

圖書館借書/還書規則

1. 借書方法

借書期

書籍	四星期 (只限續借一次)
CD, VCD, DVD	一星期 (只限續借一次)
參考書籍	不可借出

每本書籍, CD, DVD 或 VCD 內均有一張“借書記錄咭”。

請填寫以下資料:

- * **還書日期**
- * 借書人姓名
- * 電話號碼

A012-008i		
由初信到成長		
AUTHOR		
陳終道		
TITLE		
還書日期	BORROWER'S NAME	PHONE NUMBER
May 15,16	APPLE CHAN	604-123-4567

填妥後, 請將記錄咭放在“借書記錄咭盒”內。

2. 還書方法

將書籍放回圖書館的還書箱內。



CD, DVD 或 VCD 放回圖書館的還碟膠盒內。

3. 續借方法

請將所借之書籍或影音光碟的名稱及編號, 以及借書人

姓名, 電話號碼, 電郵至 library.can@bacfamily.org 或續借記錄卡寫下

以上資料, 放回“借書記錄咭盒”內, 以方便圖書部負責人整理記錄。

續借記錄卡	
續借日期:	續借日期
書籍或 影音名稱:	_____
書籍或 影音編號:	_____
借書人 姓名:	_____
借書人 聯繫號碼:	_____

4. 圖書館規則

- * 請準時交還所借書籍或影音光碟, 以保持圖書資源得以善用分享。
- * 請切記填寫借書咭, 以便記錄。
- * **請勿將歸還書籍或影音光碟自行放回架上。多謝合作。**
- * 若有任何損壞所借書籍或影音光碟, 必照價賠償。
- * 若所借之物件逾期三個月仍未歸還, 借書者將支付該物件重置成本費。
- * 為免騷擾弟兄姊妹閱讀, 請勿在圖書館內進食或喧嘩。
- * 不接受錄音帶及錄影帶捐贈。
- * 如若有書籍或影音光碟捐贈, 請先與圖書館負責人聯絡。